



Comuna Asău, sat Straja, Nr. 241, județul Bacău, cod poștal 607026
www.galvalemuntelui.ro, office@galvalemuntelui.ro,
galvalemuntelui@yahoo.com



***ANUNȚ - DESCHIDEREA SESIUNII DE DEPUNERE A PROIECTELOR
PENTRU MĂSURA 41.322 "Renovarea, dezvoltarea satelor, îmbunătățirea serviciilor de
bază pentru economia și populația rurală și punerea în valoare a moștenirii rurale" ȘI
MĂSURA 421 „implementarea proiectelor de cooperare”***

Data publicării apelului de selecție: 10.12.2014

Sesiunea nr. 1

M41.322 apelul nr. 2/10-22.12.2014, M421 apelul nr.4/10-22.12.2014

GAL Valea Muntelui anunță deschiderea sesiunii de depunere a proiectelor pentru măsurile: M41.322 "Renovarea, dezvoltarea satelor, îmbunătățirea serviciilor de bază pentru economia și populația rurală și punerea în valoare a moștenirii rurale" și M421 „Implementarea proiectelor de cooperare”, până la data de 22 decembrie 2014.

Perioada de depunere a proiectelor: 10 decembrie – 22 decembrie

Depunerea proiectelor se va face la sediul Grupului de Acțiune Locală Valea Muntelui din comuna Asău, sat Straja, nr. 241 de luni până vineri, în intervalul orar 08:00 – 15.00.

Termenul limită de depunere a proiectelor: 22 decembrie 2014, ora 15:00.

Fondurile disponibile pentru acest apel de selecție sunt:

- pentru *Măsura GAL 3.2*, respectiv *Măsura 322* se alocă **217.156,64 euro**; *Suma maximă nerambursabilă* pe proiect va fi **109.000 euro**.
- pentru *Măsura GAL 4*, respectiv *Măsura 421* se alocă **33.344,65 euro**; *Suma maximă nerambursabilă* pe proiect va fi de **21.000 euro**.

Valoarea minimă: 5.000 Euro

Suma maximă a unui proiect: 400.000 Euro

A. Măsura 322 se alocă 217.156,64 euro; Suma maximă nerambursabilă pe proiect va fi 109.000 euro.

Valoarea minimă: 5.000 Euro



Comuna Asău, sat Straja, Nr. 241, județul Bacău, cod poștal 607026
www.galvalemuntelui.ro, office@galvalemuntelui.ro,
galvalemuntelui@yahoo.com



Intensitatea ajutorului: 100 %

Categoriile de beneficiari eligibili: Comunele prin reprezentanții lor legali conform legislației naționale în vigoare; Autoritățile locale (comune) sau Asociații de Dezvoltare Intercomunitare prin operatorii regionali pentru investițiile în infrastructura de apă/apă uzată; Asociațiile de Dezvoltare Intercomunitare (ADI) realizate între două sau mai multe comune înființate conform legislației naționale în vigoare (Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale cu modificările și completările ulterioare și Ordonanța Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare); ONG-uri, Așezăminte culturale și Instituții de cult definite conform legislației naționale în vigoare; Persoane fizice și juridice care dețin în proprietate sau administrează obiective de patrimoniu cultural sau natural de interes local și care aplică pentru protejarea patrimoniului cultural de interes local și natural din spațiul rural.

Cerințele de conformitate și eligibilitate pe care trebuie să le îndeplinească solicitantul:

Solicitantul de finanțare trebuie să îndeplinească cerințele de conformitate și de eligibilitate menționate în ultima versiune a Ghidului solicitantului versiunea nr. 5 aferent măsurii 322, disponibil în format electronic pe site-ul GAL www.galvalemuntelui.ro și fișa măsurii împreună cu criteriile de selecție ale GAL Valea Muntelui. **Ghidul** (versiunea nr.5) **și fișa măsurii** sunt disponibile la sediul GAL Valea Muntelui atât în variantă electronică (suport CD/DVD), cât și pe suport tipărit.

Documentele justificative pe care trebuie să le depună solicitantul odată cu depunerea proiectului, conform Ghidului Solicitantului a măsurii 322, cap 4, p 36. sau punctului E din Cererea de Finanțare a măsurii 322 din PNDR, sunt:

- 1. a) Memoriu justificativ** pentru proiectele care nu prevăd lucrări de construcții și/sau montaj. Acest document se va întocmi de către toți solicitanții pentru proiectele individuale/integrate care nu prevăd lucrări de construcții-montaj.
- b) Studiu de fezabilitate/ Documentație de avizare a lucrărilor de intervenții**



Comuna Asău, sat Straja, Nr. 241, județul Bacău, cod poștal 607026
www.galvalemuntelui.ro, office@galvalemuntelui.ro,
galvalemuntelui@yahoo.com



(unde este cazul) întocmit/ actualizat conform conținutului cadru și metodologiei stipulate în HG nr.28/09.01.2008 însoțit de Aviz tehnic emis de Inspectoratul de Stat în Construcții, pentru toate acțiunile din cadrul proiectului depus, în cazul solicitanților Comune și ADI-uri .

Pentru proiectele care vizează investiții asupra obiectivelor de patrimoniu, solicitantul va prezenta și:

- documentația întocmită conform **Conținutului Cadru al documentațiilor de restaurare a monumentelor istorice (DISPOZITIE Nr. 4300/VN/03.11.2005) privind unele măsuri pentru îmbunătățirea activității în domeniul avizării**, elaborat de Ministerul Culturii și Cultelor, pentru investiții de restaurare/ consolidare a obiectivelor de patrimoniu;

sau:

- **documentație justificativă** pentru investiții de conservare a obiectivelor de patrimoniu, avizată de Direcția pentru Cultură, Culte și Patrimoniu Cultural – județeană.

ATENȚIE! Pentru proiectele integrate, care vizează lucrări de construcții-montaj, studiul de fezabilitate sau documentația de avizare a lucrărilor de intervenție, se realizează conform legislației în vigoare pentru fiecare tip de acțiune, integrarea realizându-se printr-un deviz general centralizator de către proiectantul care elaborează documentația aferentă investiției majoritare. Studiile de fezabilitate aferente vor fi licitate într-un singur pachet.

Pentru proiectele integrate care vizează atât lucrări de construcții-montaj cât și acțiuni de achiziții simple, studiul de fezabilitate va include și descrierea acestor acțiuni. Pentru investițiile care nu se supun achizițiilor publice, în estimarea costurilor și a rezonabilității prețurilor investiției, proiectantul va compara Baza de date de prețuri afișată pe site-ul APDRP și se va printa și atașa la cererea de finanțare paginile referitoare la bunurile și serviciile incluse în proiect, identificate în bază. În situația în care prețurile/tarifele aferente bunurilor/serviciilor incluse în proiect nu se regăsesc sau nu se încadrează în limitele din baza de date, solicitantul va atașa trei oferte pentru bunuri și servicii a căror valoare este mai mare de 50.000 Euro și o ofertă pentru bunuri și servicii care depășesc valoarea de 10.000 Euro. În ceea ce privește prețurile lucrărilor incluse în proiect, proiectantul va menționa sursa folosită de prețuri din zonă.

ATENȚIE! Vor fi atașate numai paginile relevante din ofertele respective, cuprinzând prețul, furnizorul și caracteristicile tehnice ale bunului respectiv. Aceste oferte sunt necesare în faza de evaluare a proiectelor. Pentru verificarea achizițiilor se va ține cont de precizările de la capitolul 3.3.

ATENȚIE! Pentru justificarea rezonabilității prețurilor pentru lucrări, proiectantul va avea în vedere prevederile HG 363/2010 privind aprobarea standardelor de cost pentru obiective de investiții finanțate din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare și va menționa sursa de prețuri folosită.

Cursul de schimb valutar utilizat va fi cel publicat de Banca Central Europeană pe Internet la adresa : <<http://www.ecb.int/index.htm>>, din data întocmirii studiului de fezabilitate/documentației de avizare/memoriului justificativ. Pentru proiectele integrate se va



Comuna Asău, sat Straja, Nr. 241, județul Bacău, cod poștal 607026
www.galvalemuntelui.ro, office@galvalemuntelui.ro,
galvalemuntelui@yahoo.com



utiliza cursul de schimb din data întocmirii studiului de fezabilitate/documentației de avizare a acțiunii majoritare.

Atenție! Pentru beneficiarii publici (comune, ADI –uri, etc.) care accesează măsura 322, TVA –ul este cheltuiiala neeligibilă prin FEADR, conform art. 71(3) din Regulamentul CE 1698/2005, care indică în mod explicit această categorie ca fiind exclusă de la finanțarea cheltuielilor cu TVA-ul din acest fond.

2. a) Certificatul de urbanism / Autorizație de construire pentru proiecte care prevăd construcții.

b) Pentru investițiile care vizează componenta b, Certificatul de Urbanism va fi însoțit de Avizul cu recomandări emis de către filiala teritorială a Ordinului Arhitecților, care confirmă respectarea arhitecturii specifice locale (dacă este cazul), la faza de Studiu de Fezabilitate.

ATENȚIE! În certificatul de urbanism trebuie specificat numele proiectului/investiției exact cum este menționat în Cererea de finanțare, excepție făcând proiectele integrate.

3. Documente pentru teren/clădiri:

a) Pentru primării și ADI-uri

I) *în cazul în care clădirea/terenul este proprietatea primăriei/lor* – Inventarul primăriei/ilor întocmit conform legislației în vigoare privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia/acestora;

II) *în cazul în care terenul este inclus în proprietatea publică sau administrarea unei autorități publice locale, alta decât solicitantul* - Inventarul domeniului public pentru terenul pe care se realizează investiția, însoțit de acordul autorității deținătoare;

III) *și avizul administratorului terenului aparținând domeniului public, altul decât cel administrat de primărie, dacă este cazul.*

b) Pentru ONG, așezăminte culturale, instituții de cult

Document care atestă dreptul de proprietate asupra **terenului și construcțiilor sau** contract de concesiune asupra **clădirii / terenului** pe care va fi amplasată construcția, valabil pe o perioadă de minim 10 ani de la data depunerii cererii de finanțare.

Contractul de concesiune va fi însoțit de adresa emisă de concendent care conține:

- situația privind respectarea clauzelor contractuale, dacă este în graficul de realizare a investițiilor prevăzute în contract și alte clauze;

- suprafața concesionată la zi - dacă pentru suprafața concesionată există solicitări privind retrocedarea sau diminuarea și dacă da, să se menționeze care este suprafața supusă acestui proces.

c) Pentru persoane fizice și juridice

Document care să ateste dreptul de proprietate/document încheiat la notariat care atestă dreptul de administrare asupra obiectivului ce se va restaura, consolida, conserva pe o perioadă de minim 10 ani de la depunerea cererii de finanțare.

4. 4.1 Clasarea notificării

Sau



Comuna Asău, sat Straja, Nr. 241, județul Bacău, cod poștal 607026
www.galvalemuntelui.ro, office@galvalemuntelui.ro,
galvalemuntelui@yahoo.com



4.2 Decizia etapei de încadrare, ca document final, care să confirme că proiectul nu se supune evaluării impactului asupra mediului și nu se supune procedurii de evaluare adecvată

Sau

4.3. Acord de mediu însoțit de studiu de impact/studiu de evaluare adecvată – Aviz Natura 2000, eliberate de Autoritatea competentă pentru protecția mediului.

5. Acord de acces pentru investiția de înființare și extindere a rețelei publice locale de alimentare cu gaz, dacă este cazul.

6. Avizul de amplasament sau **Aviz de racordare** eliberat de sucursale ale **ANRE10**, privind investiții asupra rețelei de joasă tensiune sau asupra rețelei publice de iluminat, dacă este cazul.

7. Avizul sanitar privind constatarea conformității proiectului cu condițiile de igienă și sănătate publică

sau

Notificare privind conformitatea proiectului cu condițiile de igienă și sănătate publică sau

Notificare că investiția nu face obiectul evaluării condițiilor de igienă și sănătate publică, dacă este cazul.

8. Notificare, care să certifice conformitatea proiectului cu legislația în vigoare pentru domeniul sanitar veterinar și că prin realizarea investiției în conformitate cu proiectul verificat de DSVSA județeană, respectiv a municipiului București, unitatea va fi în concordanță cu legislația în vigoare pentru domeniul sanitar veterinar și pentru siguranța alimentelor, dacă este cazul.

9. a) Avizul eliberat de Direcția pentru Cultură, Culte și Patrimoniu Cultural Național județeană, care să confirme faptul că obiectivul propus spre finanțare face parte din patrimoniul cultural de interes local – grupa B și că se poate interveni asupra lui (documentația este adecvată), dacă este cazul.

b) Aviz din partea Autorității publice centrale pentru protecția mediului sau Hotărâre a Consiliului Județean privind încadrarea elementului de cadru natural în categoria celor protejate (în cazul în care elementul de cadru natural specificat în documentația anexată cererii de finanțare nu se regăsește în Lista ariilor protejate – Anexa 8 la Ghidul Solicitantului).

10. a) Expertiza tehnică de specialitate asupra construcției existente, inclusiv pentru investiții de restaurare, consolidare și conservare a obiectivelor de patrimoniu, întocmită, semnată și stampilată de un expert tehnic atestat .

b) Pentru investiții de restaurare, consolidare și conservarea obiectivelor de patrimoniu expertiza tehnică va avea avizul Comisiei zonale a monumentelor istorice (cf. Legii nr. 422/2001 privind protejarea monumentelor istorice).

11. a) Pentru primării și ADI-uri, Hotărârea Consiliului Local / Consiliilor Locale pentru instrumentarea proiectului, cu referire la următoarele puncte obligatorii:

- necesitatea și oportunitatea investiției;

- numărul de locuitori ai comunei/lor solicitante;
- angajamentul de a asigura exploatarea drumurilor în conformitate cu reglementările în vigoare privind condițiile de exploatare a drumurilor (dacă este cazul);
- angajamentul de a suporta cheltuielile de mentenanță și gestionarea investiției, pe o perioadă de cel puțin 5 ani de la data la care investiția a fost dată în exploatare.
- necesitatea și oportunitatea încheierii Acordului de parteneriat cu ONG/unitate de cult/așezământ cultural (dacă este cazul).

b) Pentru celelalte categorii de solicitanți eligibili se va prezenta angajamentul că vor asigura mentenanța investiției, pe o perioadă de cel puțin 5 ani de la data la care investiția a fost dată în exploatare.

12. Actul de înființare și Statutul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară.

13. 1) Certificatul de înregistrare fiscală;

2) Certificatul de înregistrare eliberat de Oficiul Registrului Comerțului (ORC) conform legislației în vigoare;

3) **Certificat constatator** emis de Oficiul Registrului Comerțului care specifică: faptul că societatea este în funcțiune, codul CAEN conform activității pentru care se solicită finanțare, existența punctului de lucru (dacă este cazul).

14. a) Încheierea privind înscrierea în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor, solicitat doar pentru **ONG-uri și ADI-uri**;

b) **Certificatul de înregistrare** și actul de înființare și funcționare emis de unitatea ierarhic superioară (episcopie, arhiepiscopie, mitropolie, patriarhie), **solicitat doar pentru instituții de cult**;

c) Document privind înființarea, organizarea și funcționarea așezământului cultural, **solicitat pentru așezăminte culturale**;

15. a) **Lista agenților economici și a instituțiilor de interes public**, deserviți de proiect, care va conține denumirea, adresa, activitatea desfășurată, domeniul de activitate;

și

b) **Lista gospodăriilor care au depus la primărie adeziunea** privind necesitatea investiției și angajamentul de racordare din surse proprii la rețeaua de apă/canalizare/gaze/energie electrică, sau că sunt de acord cu plata colectării deșeurilor. Lista trebuie să conțină nume, prenume, semnătura, adresa, termen de racordare (maxim 3 ani de la finalizarea investiției publice), precum și tariful perceput.

16. **Hotărârea consiliului parohial** privind realizarea investiției și asigurarea cofinanțării, dacă este cazul.

17. **Precontract cu o firmă autorizată**, vizând ridicarea, sortarea deșeurilor și transportul acestora la un depozit zonal, dacă este cazul.

- 18. a)** Declarație pe proprie răspundere a solicitantului dată de reprezentantul legal de proiect că va asigura cofinanțarea proiectului și cu precizarea sursei de cofinanțare.
- b)** Document de la bancă/trezorerie cu datele de identificare ale băncii/trezoreriei și ale contului aferent proiectului FEADR (denumirea, adresa băncii/ trezoreriei, codul IBAN al contului în care se derulează operațiunile cu APDRP). Pentru beneficiarii publici documentul va fi eliberat obligatoriu de trezorerie.
- 19. Declarație pe propria răspundere a solicitantului** privind respectarea regulii de minimis, dacă este cazul.
- 20. Certificate care să ateste lipsa datoriilor fiscale și sociale** restante și graficul de reeșalonare a datoriilor către bugetul consolidat, dacă este cazul.
- 21. Raport asupra utilizării programelor de finanțare nerambursabilă** (obiective, tip de investiție, lista cheltuielilor eligibile, costuri și stadiul proiectului, perioada derulării proiectului), întocmit de solicitant, pentru solicitanții care au mai beneficiat de alte programe de finanțare nerambursabilă începând cu anul 2002 **pentru aceleași tipuri de investiții.**
- 22. Autorizațiile de funcționare pentru rețeaua de alimentare cu apă și/sau canalizare**, se solicită în funcție de rețeaua care se realizează în cadrul măsurii (dacă se realizează rețeaua de alimentare cu apă se solicită pentru rețeaua de canalizare existentă și invers), precum și pentru extinderea și/sau reabilitarea rețelei existente (apă și/sau canalizare), dacă este cazul.
- 23. a) Aviz tehnico-economic, emis de Operatorul Regional**, în care să se certifice că investiția în apă/apă uzată propusă prin proiect respectă soluția tehnică din Master Planul Județean aprobat, în cazul solicitanților care sunt parte din **Asociația de Dezvoltare Intercomunitară înființată conform cerințelor POS Mediu**
sau
- b) Aviz tehnico-economic emis de Consiliul Județean** pentru investiția de apă/apă uzată în care să se certifice că investiția propusă prin proiect respectă soluția tehnică din Master Planul Județean aprobat precum și că solicitantul nu face parte din nicio **Asociație de Dezvoltare Intercomunitară înființată conform cerințelor POS Mediu.**
- 24. Adresă emisă de Consiliul județean/ADR** care să confirme că investiția se încadrează într-o strategie de dezvoltare locală sau județeană, dacă este cazul.
- 25. Aviz eliberat de Apele Române** care să certifice că **investiția în rețeaua de alimentare cu apa se realizează într-o zonă în care apa este insuficientă**, dacă este cazul.
- 26. Buletin de analiză a apei emis de un laborator acreditat** care să confirme că **apa în zona respectivă este poluată sau prezintă o concentrație ridicată de nitrați**, dacă este cazul.
- 27. Situația achizițiilor publice efectuate până la depunerea Cererii de Finanțare** (conform modelului din cererea de finanțare), dacă este cazul.



Comuna Asău, sat Straja, Nr. 241, județul Bacău, cod poștal 607026
www.galvalemuntelui.ro, office@galvalemuntelui.ro,
galvalemuntelui@yahoo.com



28. Acord de parteneriat (conform modelului anexat la Ghidul Solicitantului disponibil pe pagina web www.apdrp.ro)

Atenție! Prevederile prezentului acord reprezintă condiții obligatorii minimale de acceptare a documentului, acesta putând suporta completări în funcție de particularitățile parteneriatului.

În cazul de desființare a Acordului de parteneriat comuna este obligată să încheie un alt Acord de parteneriat, în aceleași condiții ca cel inițial, în caz contrar APDRP va constitui debit semnatarului contractului.

29. Alte documente justificative (se vor specifica după caz).

ATENȚIE! Documentele trebuie să fie valabile la data depunerii Cererii de finanțare, termenul de valabilitate al acestora fiind în conformitate cu legislația în vigoare.

Procedura de selecție aplicată de Comitetul de Selecție a GAL:

Selectia se va face la sfârșitul sesiunii de primire a proiectelor. După evaluarea dosarelor, se va elabora un raport scris care cuprinde o listă cu punctajul pentru fiecare dosar, sortate de la punctajul cel mai mare la punctajul cel mai mic..

Raportul de Selecție Intermediar va fi publicat pe pagina proprie de web www.galvalemuntelui.ro și va fi afișat la sediul GAL din comuna Asău. Solicitanții vor fi înștiințați asupra rezultatului procesului de evaluare și selecție. Beneficiarii ai căror proiecte nu au fost selectate, pot depune contestații la sediul GAL Valea Muntelui în termen de 5 zile de la data primirii notificării.

Contestațiile primite vor fi analizate de GAL în baza unei proceduri interne proprii. După verificarea contestațiilor depuse, GAL va emite Raportul Comisiei de contestații, care se va publica pe pagina web www.galvalemuntelui.ro

Criteriile de selecție și punctajul aferent pentru măsura 3.2 (M 322)a GAL sunt:

Nr.	CRITERIUL	SCOR Stabilit de GAL	Documente care se verifică
1.	Criterii de selecție stabilite de GAL		

	<p>SGAL1. Proiecte care vizează investiții prietenoase cu mediul</p> <p>Punctajul se va acorda dacă în proiect sunt vizate investiții care contribuie la protecția mediului.</p> <p>(25 de puncte dacă DA și 0 dacă NU)</p>	<u>25</u>	Doc 1
Criterii de selecție preluate din Ghidul Solicitantului pentru Măsura 322 în care se încadrează proiectul			
S1	<p>Localitățile rurale care nu au mai primit anterior sprijin comunitar pentru o investiție similară;</p> <p><i>Precizare: Acest criteriu se va puncta indiferent de categoria de solicitant.</i></p> <p><i>Indiferent de categoria de solicitant, în cazul proiectelor integrate, acest criteriu se va puncta în funcție de acțiunea majoritară a proiectului.</i></p> <p>(15 dacă DA sau 0 dacă NU)</p>	<u>15</u>	Bazele de date SAPARD/ FEADR
S2	<p>Localități rurale din regiunile cu grad de sărăcie ridicat împărțite astfel:</p> <ul style="list-style-type: none"> - localități cu grad de sărăcie ridicat (rata sărăcie 60%-89,6%) 3 pct - localități cu grad de sărăcie mediu (rata sărăcie 40%-59,9%) 2 pct - localități cu grad de sărăcie scăzut (rata sărăcie <40%) 1 pct <p><i>Precizare: Acest criteriu se va puncta indiferent de categoria de solicitant.</i></p>	<u>3</u>	1, Lista cu localități rurale din regiunile cu grad de sărăcie ridicat. (Anexa 11 la Ghidul Solicitantului)
S3	<p>Proiectele care se încadrează într-o strategie de dezvoltare locală sau județeană;</p> <p><i>Precizare: Acest criteriu se va puncta indiferent de categoria de solicitant.</i></p> <p>(20 dacă DA sau 0 dacă NU)</p>	<u>20</u>	24
S4	<p>Proiecte integrate de investiții</p> <p><i>Precizare: Acest criteriu se va puncta indiferent de categoria de solicitant</i></p> <p>(5 dacă DA sau 0 dacă NU)</p>	<u>5</u>	1

S5	Proiectele de investiții în infrastructura de apă / apă uzată în localitățile rurale între 2.000-10.000 de p.e. identificate prin Master Planurile Regionale, dar care nu sunt finanțate din POS Mediu (1 dacă DA sau 0 dacă NU)	<u>1</u>	Notificare standard privind rezultatele analizei OI POS Mediu (cf Protocol)
S6	Proiecte de investiții în infrastructura de drumuri care asigură legătura cu principalele căi rutiere (drumurile județene, naționale) sau alte căi principale de transport (feroviare și fluviale); (1 dacă DA și 0 dacă NU)	<u>1</u>	1
S7	Proiecte de investiții în infrastructura de alimentare cu apă în zonele în care apa este insuficientă sau în zonele care prezintă incidență ridicată a perioadelor de secetă; (1 dacă DA și 0 dacă NU)	<u>1</u>	1, 25, Lista cu indice de ariditate ridicat.
S8	Proiectele de investiții în infrastructura de apă/apă uzată pentru zonele în care apa prezintă un grad ridicat de poluare sau zonele în care apa freatică prezintă o concentrație ridicată de nitrați ce afectează sănătatea populației; (1 dacă DA și 0 dacă NU)	<u>1</u>	1, 26, Lista localităților vulnerabile la nitrați.
S9	Proiecte de investiții în infrastructura socială; - (16 dacă DA și 0 dacă NU – pentru O.N.G. și unități de cult) - (18 dacă DA și 0 dacă NU – pentru comune care asigură funcționarea infrastructurii sociale în parteneriat cu ONG-uri/unități de cult) - (17 dacă DA și 0 dacă NU – pentru comune și A.D.I.)	<u>18</u>	1, 11.1, 28

	S10	<p><i>Proiectele care promovează investiții în scopul conservării specificului local și a moștenirii culturale (arhitectura tradițională, conservare patrimoniu material, imaterial, promovare, organizare festivaluri cu specific local etc)-</i> <i>(conservarea specificului local și a moștenirii culturale)</i></p> <p>- (10 dacă DA și 0 dacă NU – pentru O.N.G., unități de cult, așezăminte culturale, persoane fizice și juridice (exceptând comunele și asociațiile acestora legal constituite)</p> <p>- (7 dacă DA și 0 dacă NU- pentru comune care asigură funcționarea obiectivului investiției în parteneriat cu ONG-uri/ așezăminte culturale.</p> <p>- (5 dacă DA și 0 dacă NU – pentru comune și A.D.I.)</p>	<u>10</u>	1, 9, 11.1, 28
TOTAL			<u>100</u>	

Punctajul minim pe care va trebui să-l obțină un proiect este de 5 puncte.

Criterii de departajare ale proiectelor cu același punctaj: Departajarea proiectelor eligibile, selectate, cu punctaj egal se va face în ordinea descrescătoare a investiției vizate prin proiect.

Data și modul de anuțare a rezultatelor:

B. Măsura 421 se alocă 33.344,65 euro; Suma maximă nerambursabilă pe proiect va fi de **21.000 euro.**

Documente necesare pentru Măsura 421, conform Ghidului Solicitantului, cap 5.1, pag 51:

1. Acordul de cooperare semnat, ștampilat și datat de către toți partenerii proiectului de cooperare;
2. Proiectul de cooperare (Acest document va avea atașată Foaiă de capăt, însușită de elaborator prin semnătură și ștampilă);
3. Certificate care să ateste lipsa datoriilor fiscale și sociale restante și graficul de reeșalonare a datoriilor către bugetul consolidat, dacă este cazul;
4. Raport asupra utilizării programelor de finanțare nerambursabilă (obiective, tip de investiție, lista cheltuielilor eligibile, costul și stadiul proiectului, perioada derulării proiectului) întocmit de

- solicitant, pentru solicitanții care au mai beneficiat de programe de finanțare nerambursabilă în ultimii 3 ani, pentru aceleași tipuri de investiții;
5. Raportul de selecție prin care a fost selectat proiectul de către GAL, dacă proiectul este inclus în Planul de Dezvoltare Locală selectat sau Documentul prin care AM-PNDR a notificat GAL privind selecția proiectului dacă proiectul nu este inclus în Planul de Dezvoltare Locală;
 6. Declarație pe propria răspundere a solicitantului (Anexa I la Cererea de Finanțare);
 7. Acte Constitutive ale Solicitantului (Statut juridic, Act Constitutiv, Cod Unic de Înregistrare, Cod de Înregistrare Fiscală, Înscrierea în Registrul asociațiilor și fundațiilor, etc.);
 8. Acte Constitutive ale Partenerilor (Statut juridic, Act Constitutiv, Cod Unic de Înregistrare, Cod de Înregistrare Fiscală, Înscrierea în Registrul asociațiilor și fundațiilor, etc.);
 9. Declarație pe propria răspundere a Solicitantului privind asigurarea cofinanțării-Anexa II la Cererea de finanțare;
 10. Copia actului de identitate a reprezentantului legal;
 11. Toate documentele solicitate în cadrul măsurii din PNDR în care sunt încadrate fiecare dintre componentele proiectului (se vor completa și fișele de verificare a conformității din cadrul măsurii respective, pentru fiecare componentă);
 12. Document de la bancă/trezorerie cu datele de identificare ale băncii/ trezoreriei și ale contului aferent proiect FEADR (denumirea, adresa băncii/trezoreriei, codul IBAN al contului în care se derulează operațiunile cu APDRP).
 13. Fundamentarea bugetului corelat cu activitățile și rezultatele proiectului.

Procedura de selecție aplicată de Comitetul de Selecție a GAL:

Selectia se va face la sfârșitul sesiunii de primire a proiectelor. După evaluarea dosarelor, se va elabora un raport scris care cuprinde o listă cu punctajul pentru fiecare dosar, sortate de la punctajul cel mai mare la punctajul cel mai mic..

Raportul de Selecție Intermediar va fi publicat pe pagina proprie de web www.galvalemuntelui.ro și va fi afișat la sediul GAL. Solicitanții vor fi înștiințați asupra rezultatului procesului de evaluare și selecție. Beneficiarii ai căror proiecte nu au fost selectate, pot depune contestații la sediul GAL Valea Muntelui în termen de 5 zile de la data primirii notificării.

Contestațiile primite vor fi analizate de GAL în baza unei proceduri interne proprii. După verificarea contestațiilor depuse, GAL va emite Raportul Comisiei de contestații, care se va publica pe pagina web www.galvalemuntelui.ro

Criteriile de selecție și punctajul aferent pentru măsura 4 (M 421) a GAL sunt:

Nr.	Criterii de selecție	SCOR	Documente care se verifică
	Criterii de selecție stabilite de GAL	Stabilit de GAL	
	SGAL 1. Proiectul are ca rezultat promovarea unor activități economice sau culturale din zona GAL-urilor implicate (25 pct. dacă DA sau 0 dacă NU)	25	CF
	Criterii de selecție preluate din Fișa Măsurii PNDR		
S1	Proiectul implică mai mult de două GAL-uri <i>Pentru a se primi punctaj la acest criteriu de selecție, fiecare GAL partener va atașa la Cerera de Finanțare documente prin care să demonstreze că acesta este constituit în conformitate cu abordarea LEADER</i> (15 pct. dacă DA sau 0 dacă NU)	15	Decizia de Autorizare emisă de MADR
S2	Proiectul implică un GAL din alt stat membru cu experiență Leader + <i>Pentru a se primi punctaj la acest criteriu de selecție, fiecare GAL partener va atașa la Cerea de Finanțare documente prin care să demonstreze că acesta este constituit în conformitate cu abordarea LEADER+</i> (15 pct. dacă DA sau 0 dacă NU)	15	Document de autorizare LEADER+
S3	Proiectul include activități inovative <i>Punctarea acestui criteriu se va face numai dacă acest lucru este prezent și demonstrat în Proiectul Tehnic/ Studiul de Fezabilitat/ Memoriu justificativ, sistem (abordare) INOVATIV.</i> (5 pct. dacă DA sau 0 dacă NU)	5	Acord de Parteneriat
S4	Proiectul combină obiectivele din diferite axe ale PNDR <i>Punctarea acestui criteriu se va face numai dacă acest lucru este prezent și demonstrat în Cererea de Finanțare și Acordul de Parteneriat</i> (5 pct. dacă DA sau 0 dacă NU)	5	CF, Acord de parteneriat

S5	Proiectul se adresează fermierilor de semi-subzistență <i>Punctarea acestui criteriu se va face numai dacă acest lucru este prezent și demonstrat în Acordul de Parteneriat.</i> (5 pct. dacă DA sau 0 dacă NU)	5	Acord de parteneriat
S6	Proiectul se adresează tinerilor din zona rurală. <i>Punctarea acestui criteriu se va face numai dacă acest lucru este prezent și demonstrat în Acordul de Parteneriat</i> (15 pct. dacă DA sau 0 dacă NU)	15	Acord de parteneriat
S7	Proiectul respectă normele de mediu <i>Punctarea acestui criteriu se va face numai dacă acest lucru este prezent și demonstrat în Proiectul Tehnic/ Studiul de Fezabilitat/ Memoriu justificativ</i> (5 pct. dacă DA sau 0 dacă NU)	5	Proiectul Tehnic/ Studiul de Fezabilitat/ Memoriu justificativ
S8	Proiectul urmărește facilitarea implementării acelor măsuri din PNDR care vor avea ca beneficiari grupuri de producători, asociații, parteneriate, etc. <i>Punctarea acestui criteriu se va face numai dacă acest lucru este prezent și demonstrat în Acordul de Parteneriat</i> (10 pct. dacă DA sau 0 dacă NU)	10	Acord de parteneriat
TOTAL		<u>100</u>	

Prioritate în selecție se va acorda proiectelor de cooperare care:

- implica mai mult de doua GAL-uri din România
- implica un GAL din alt stat membru cu experiența LEADER +
- includ activități inovative
- combina obiectivele din diferite axe ale PNDR
- se adreseaza fermierilor de semi-subzistență
- se adreseaza tinerilor din zona rurala
- respecta normele de mediu
- care urmaresc facilitarea implementarii acelor masuri din PNDR care vor avea ca



Comuna Asău, sat Straja, Nr. 241, județul Bacău, cod poștal 607026
www.galvalemuntelui.ro, office@galvalemuntelui.ro,
galvalemuntelui@yahoo.com



beneficiari grupuri de producatori, asociații, parteneriate, etc.

Punctajul minim pe care trebuie să-l obțină un proiect este de 5 puncte.

Data și modul de anunțare a rezultatelor:

- după selectarea proiectelor se va publica un Raport de selecție Intermediar cu beneficiarii admiși sau respinși pe site-ul GAL www.galvalemuntelui.ro;
- în urma publicării Raportului, beneficiarii vor fi notificați în scris cu privire la rezultatul selecției;
- beneficiarii a căror proiecte nu au fost selectate vor putea depune contestații în maxim 5 zile de la primirea notificării;
- contestațiile vor fi analizate de o Comisie de Contestații;
- GAL va publica pe pagina proprie de web Raportul de Selecție Intermediar și îl va afișa la sediul GAL din comuna Asău.

Solicitantul de finanțare trebuie să raporteze către GAL toate plățile aferente proiectului selectat, ce vor fi efectuate de AFIR către beneficiar. Raportarea se va realiza, după primirea de la CRPDRP a Notificării beneficiarului cu privire la confirmarea plății, în maximum 5 zile lucrătoare de la data efectuării plății. (anexa 1 – Model de declarație către GAL)

Ghidul solicitantului pentru Măsura 322 – versiunea 5, fișa măsurii, criteriile de selecție aferente măsurii 41.322, precum și alte informații detaliate sunt disponibile la sediul **Grupului de Acțiune Locală Valea Muntelui din comuna Asău, sat Straja, nr. 241**, atât în format electronic (suport CD/DVD) cât și pe suport tipărit.

Date de contact

Sediul GAL: Comuna Asău, sat Straja, Nr 241, Jud. Bacău, cod poștal 607026

Program de lucru: de luni până vineri, între orele 08:00 – 16:00

Email: galvalemuntelui@yahoo.com; office@galvalemuntelui.com

Site: www.galvalemuntelui.ro

Persoane de contact:

- Manager Adina Mihaela Cozmolici, la tel: 0785293618
- Manager de proiect Ochiroș Giorgiana, la tel: 0767458670
- Manager de proiect Andrei Alixandrescu, la tel: 0785294863



Comuna Asău, sat Straja, Nr. 241, județul Bacău, cod poștal 607026
www.galvalemuntelui.ro, office@galvalemuntelui.ro,
galvalemuntelui@yahoo.com



Declarație

Subsemnatul/a....., domiciliat/ă în localitatea....., str....., nr., bl., ap....., et...., sc...., județul, codul poștal, posesoare a actului de identitate ... seria, nr., codul numeric personal, în calitate de solicitant al finanțării GAL Valea Muntelui, pentru proiectul....., mă angajez:

- ca după ce proiectul depus de mine va fi selectat, să raportez către GAL Valea Muntelui toate plățile aferente proiectului, ce vor fi efectuate de AFIR către mine, în calitate de beneficiar al proiectului;
- Să realizez această raportare, după primirea de la CRFIR a Notificării cu privire la confirmarea plății și în maximum 5 zile lucrătoare de la data efectuării plății.

Îmi asum faptul că în situația în care se constată că această declarație nu este conformă cu realitatea, ca persoană semnatară sunt pasibilă de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data

Semnătura